

## 项目绩效目标表

项目名称	招聘费和档案整理费用				
项目类型	其他特定目标类（部门职能类）				
项目等级	二级项目				
主管部门	中共东莞市委党校				
用款单位	中共东莞市委党校				
实施周期	起始年度	2022	到期年度	2024	
2024年预算金额（元）	75,000.00				
总体绩效目标	实施周期总目标				
	对档案进行整理及数字化，确保科学管理，促进档案管理的发展与进步。通过人才招聘信息推广，对符合条件的人员进行考试录用和职称评审，保障教学队伍稳定。				
	2024年度目标				
	对档案进行整理及数字化，确保科学管理，促进档案管理的发展与进步。通过人才招聘信息推广，对符合条件的人员进行考试录用和职称评审，保障教学队伍稳定。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	当年度指标值
	产出指标	数量指标	档案的整理、扫描等	3次	1次
		质量指标	档案规范整理率	100%	100%
		时效指标	工作计划完成率	100%	100%
		成本指标	预算执行率（%）	>91%	>91%
		经济效益指标			
	效益指标	社会效益指标	档案数字化管理程度	>90%	>90%
		生态效益指标			
		可持续影响指标	对整体管理的影响	档案整理保护效果显著提升	档案整理保护效果显著提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	>90%	>90%